

Arbejdsbeskrivelse

Opgavens navn:	Assistenttræneren
Beskrivelse af ansvarsområder: • Træning: • Kamp: • Spillernes trivsel: • Esbjerg IF 92 børnesyn:	Træning: Assistenttræneren forventes, at være en fast del til træning og kamp og være sparringspartner og støtte til chefrænerens øvelser og valg. Assistenttræneren kan ofte dele ansvaret med chefræneren omkring planlægning af træningerne. Kamp: På kampdage er chefræneren primær ansvarlig, hvor assistenttræneren supportere så vidt muligt med nødvendige opgaver. Spillernes trivsel: Den vigtigste opgave for assistenttræneren ligger i, at sikre spillernes trivsel i regi af IF 92 aktiviteter. Det absolut vigtigste i Esbjerg IF 92 er børn/unges ve og vel og her har assistenttræneren en nøglerolle. Assistenttræneren er chefrænerens ekstra sæt øjne, som har ekstra fokus på spillernes trivsel. Esbjerg IF 92 Børnesyn: Det forventes, at assistenttræneren viser sig frem, som en god rollemodel for spillere, forældre og klub i forhold til IF92 Børnesyn og filosofi. Se vedhæftet.
Leder:	Sportschef, (Årgangsansvarlig), Cheftræner
Forventet tidsforbrug:	mellem 3-6 timer ugentligt
Hvilke dage:	1-2 x træning plus kamp